УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
директоров
ООО «МДТЗК»

«___» _____ 2022 г. № _____

Кодекс делового поведения и этики ООО «МДТЗК»

Москва
2022

Обращение Совета директоров МДТЗК

Уважаемые коллеги!
Перед вами – Кодекс делового поведения и этики МДТЗК[1] (далее – Кодекс). Это свод важнейших правил поведения и принципов ведения бизнеса, принятых в нашей команде.
МДТЗК – является частью цифровой экосистемы МТС[2], которая объединяет многообразие культур направлений бизнеса общей философией **#этоМТС** и общими целями бизнес-стратегии МТС, ориентированной на формирование долгосрочных отношений с клиентами за счет концентрации на их потребностях, повышении лояльности и предоставлении выгодных условий при пользовании комплексом продуктов.
Чтобы лучше почувствовать дух Кодекса, важно понимать принципы, стоящие за **#этоМТС**, следование которым вдохновляет нашу команду, помогает достигать высокого результата и становиться лучшими во всем, за что мы беремся.
При этом, независимо от стратегии, которая является живым инструментом, направляющим движение к успеху нашей масштабной организации, и несмотря на уникальные возможности нашей среды, МДТЗК устойчиво придерживается практик ответственного ведения бизнеса и принципа нулевой терпимости к любым нарушениям правил делового поведения и этики в любой части нашей экосистемы.
Этичность, честность и справедливость - основа поведения и безусловное требование к руководителям, сотрудникам и членам органов управления МДТЗК. Именно приверженность базовым ценностям, на которых основывается деятельность компании, - этичность, добросовестное ведение бизнеса, осознанное и ответственное отношение к ресурсам компании, проактивность и открытость, стремление в каждой точке соприкосновения с клиентом, коллегой или контрагентом сделать больше и лучше, чем ожидается, - является залогом устойчивого роста бизнеса и получения МДТЗК конкурентного преимущества в долгосрочной перспективе.
Мы как члены Совета директоров МДТЗК видим свою роль не только в строгом следовании и соответствии требованиям, изложенным в Кодексе, но и в разъяснении и помощи в их понимании всем сотрудникам и стейкхолдерам экосистемы МТС. И мы, и вся команда МДТЗК приложим максимальные усилия, чтобы сохранять выбранный вектор движения, воплощая принципы, изложенные в Кодексе, во всех аспектах своей повседневной работы.

[1] Общество с ограниченной ответственностью «Московская дирекция театрально-концертных и спортивно-зрелищных касс», далее – МДТЗК.

[2] Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы», далее - МТС

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. ЧТО ТАКОЕ КОДЕКС И ЗАЧЕМ ОН НУЖЕН

Кодекс содержит принятые в МДТЗК принципы, стандарты поведения и деловой практики, гарантирующие честное и справедливое отношение к членам нашей команды, партнерам, клиентам, а также соблюдение законодательства и внутренних нормативных актов компании.

Сотрудники и директора МДТЗК при выполнении обязанностей от имени МДТЗК должны действовать законно, честно, этично и в интересах компании. Кодекс поможет вовремя распознать ситуации, которые не соответствуют этическим принципам МДТЗК. МДТЗК реализует и поддерживает риск-ориентированную программу обучения сотрудников и директоров МДТЗК требованиям, изложенным в Кодексе, посредством специально разработанной системы тренингов: на регулярной основе не реже, чем один раз в 2 (два) года в очном, электронном или ином доступном формате в соответствии с Ежегодным планом обучения, размещенном на внутреннем корпоративном портале.

1.2. НА КОГО РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ КОДЕКС

Положения Кодекса распространяются на всех сотрудников и директоров МДТЗК, вне зависимости от должности, обязанностей, стажа и места работы, включая все дочерние, зависимые и совместные предприятия, которыми мы управляем.

Мы приветствуем и стремимся во всех возможных случаях обеспечивать, чтобы аффилированные компании, в отношении которых МДТЗК не осуществляет контроль, а также партнеры и контрагенты вели свою деятельность в соответствии с установленными в настоящем Кодексе нормами. Если вы привлекаете третьих лиц для работы с МДТЗК, убедитесь, что деловой партнер обладает должной репутацией и разделяет этические нормы, отраженные в Кодексе.

1.3. О ПОРЯДКЕ ДОПОЛНЕНИЯ И ПРОТИВОРЕЧИЯХ

Кодекс МДТЗК может быть изменен с учетом применимого законодательства, дополнен, в том числе, отдельными нормативными документами, в любое время без предварительного уведомления.

Кодекс является общедоступным документом, ознакомиться с ним можно на официальном сайте компании ticketland.ru.

Если какая-либо часть Кодекса вступает в противоречие с местными законами или нормативными актами, применяются только те разделы настоящего Кодекса, которые разрешены применимыми законами и нормативными актами.

2. ЭТИКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

Только честный бизнес является устойчивым. Действия каждого из нас могут напрямую повлиять на репутацию и финансовое положение компании, а значит, именно ответственное и осознанное этичное поведение каждого сотрудника гарантирует устойчивость бизнеса всей компании.

2.1. ПРИНЦИПЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

Кодекс устанавливает основные принципы поведения и принятия решений, но невозможно предвидеть каждую ситуацию, которая может возникнуть.

Если вы не знаете, как поступить, задайте себе следующие вопросы:

- Это законно?
- Это честно и справедливо?
- Отвечает ли это интересам МДТЗК?
- Согласуется ли это с правилами компании?
- Имею ли я полномочия на это?
- Буду ли я чувствовать себя комфортно, если информация о моих действиях будет опубликована в СМИ?

Если ответ на любой из этих вопросов — «Нет», следует воздержаться от того, что вы собирались сделать.

Если у вас есть вопросы по темам, отраженным в Кодексе, имеются сомнения относительно того, регулируется ли ситуация Кодексом или является ли она его

нарушением, нужно обсудить такую ситуацию со своим непосредственным/вышестоящим руководителем или с комплаенс менеджером.

2.2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

На руководителей и директоров компании возложена дополнительная ответственность за создание и поддержание такой рабочей среды, в которой участники вашей команды знают и понимают свои обязанности, чувствуют себя уверенно и могут свободно высказывать свои опасения, а также внимательно выслушивать такие опасения и принимать соответствующие меры.

3. ОТВЕТСТВЕННОЕ ВЕДЕНИЕ БИЗНЕСА

3.1. КОМФОРТНЫЕ РАБОЧИЕ УСЛОВИЯ

МДТЗК стремится обеспечить достойные и безопасные условия труда.

Наш этический императив: соблюдение прав человека, создание продуктивной атмосферы в коллективе, надлежащее управление охраной труда, безопасностью и психологическим благополучием сотрудников.

В соответствии с Кодексом сотрудники и директора МДТЗК должны делать все возможное для создания благоприятной рабочей среды, в которой каждый человек имеет возможность полностью раскрыть свой потенциал и быть свободным от притеснений, запугиваний, предвзятости и дискриминации любого рода. МДТЗК пресекает недопустимое поведение как в отношении сотрудников и директоров, так и с их стороны. Дополнительная информация на эту тему раскрывается в ***правилах внутреннего трудового распорядка***.

3.2. УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И ИНЫЕ ДЕЛОВЫЕ ПРАКТИКИ

Мы не можем позволить, чтобы личные интересы, например, личные отношения с клиентом, поставщиком, конкурентом, деловым партнером или другим сотрудником МДТЗК, оказывали фактическое влияние на способность наших сотрудников принимать справедливые и объективные решения в ходе работы на МДТЗК, или чтобы создавалась видимость такого влияния.

Не каждый конфликт интересов является проблемой, но, если про него должным образом не сообщить и не урегулировать его, он может иметь негативные последствия для сотрудника, директора и самой компании. Лучшее правило для любой ситуации конфликта интересов, - «воздерживаться» и «раскрывать»: если невозможно избежать участия в событии или деятельности, создающей конфликт интересов, сообщите о нем и воздерживайтесь от участия в соответствующих решениях, пока конфликт не будет урегулирован. Порядок поведения при возникновении конфликта интересов, в том числе в ходе внешних деловых отношений, членства в советах директоров, инвестиционной деятельности, более подробно раскрыт в ***политике по управлению конфликтом интересов.***

Кроме того, МДТЗК разработала и поддерживает принципы ответственного ***дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства***, а также, в соответствующей ***политике*** установила критерии их приемлемости. МДТЗК не допускает недобросовестного использования подарков, например, в целях получения неправомерного преимущества.

3.3. ЗАЩИТА АКТИВОВ МДТЗК И ТРЕТЬИХ ЛИЦ

Каждый сотрудник обязан защищать активы МДТЗК, включая материальную и интеллектуальную собственность, конфиденциальную информацию, персональные данные, от кражи, повреждения, неправильного использования и ненадлежащей утилизации. Эта ответственность относится и к активам, доверенным нам третьими лицами.

- Любая передача **государственной тайны или иной секретной информации** должна строго соответствовать требуемым процедурам безопасности.
- Сотрудники и директора МДТЗК используют **конфиденциальную информацию МДТЗК** только в деловых целях и всегда должны хранить и распоряжаться такой информацией в соответствии с требованиями режима безопасности информации.

- Для выполнения работы МДТЗК может предоставить вам доступ к **персональным данным** клиентов, сотрудников, деловых партнеров, контрагентов и т.д. Эти данные требуют особо осторожного и ответственного обращения и четкого следования ***политикам, касающимся обработки персональных данных***: их защита является таким же приоритетным направлением, как и непрерывность бизнеса.
- **Интеллектуальная собственность** является одним из самых ценных активов МДТЗК. Мы защищаем созданные нами объекты интеллектуальной собственности и уважаем интеллектуальную собственность других участников рынка.

Всегда имейте в виду, что неправильное использование или раскрытие такой информации, даже внутри МДТЗК, может серьезно навредить репутации компании, ее клиентов, деловых партнеров и профессионального сообщества, подвергнуть МДТЗК ответственности и нанести ущерб бизнесу. Немедленно сообщите о любом фактическом или предполагаемом инциденте, или неправомерном использовании активов МДТЗК по доступным вам каналам информирования о нарушениях.

3.4. ДОБРОСОВЕСТНЫЕ КОММЕРЧЕСКИЕ ПРАКТИКИ

МДТЗК строит долгосрочные отношения с клиентами, за счет предоставления качественных и безопасных услуг и продуктов и комфортных условиях обслуживания. Ни одно сообщение клиента не должно оставаться без ответа.

МДТЗК использует добросовестные способы продвижения услуг, исключающие их восприятие как неэтичных либо способных причинить вред клиентам, партнерам или третьим лицам.

Мы не получаем конкурентных преимуществ за счет незаконных и неэтичных способов, в том числе, посредством сговоров и коррупционных практик. Сотрудники и директора МДТЗК не могут обсуждать цены или заключать какие-либо официальные или неформальные соглашения с любым конкурентом относительно цен, скидок, условий ведения бизнеса или сегментов рынка и каналов, в которых компания конкурирует, если цель или результат такого обсуждения или соглашения противоречат антимонопольному законодательству.

4. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Сотрудники и директора МДТЗК должны соблюдать применимые законы, нормативные документы МДТЗК, независимо от места осуществления своей деятельности.

4.1. ЗАПРЕТ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТОЧНИЧЕСТВА В ЛЮБОЙ ФОРМЕ

Сотрудникам и лицам, действующим от имени или в интересах компании, МДТЗК запрещает, как самостоятельно, так и через посредников, предлагать, обещать, осуществлять, одобрять, требовать или принимать любые незаконные платежи и другие неправомерные преимущества от каких бы то ни было государственных и частных лиц с целью получения или удержания бизнеса либо управления им, либо для обеспечения прочей неправомерной выгоды при осуществлении своей деятельности.

МДТЗК не совершает платежи для упрощения формальностей и не участвует в политической деятельности, в том числе, не финансирует партии и кандидатов на политические посты.

Любые транзакции, которые несут в себе потенциальные коррупционные риски (включая подарки, представительские расходы, взаимодействие с государственными должностными лицами или государственными организациями, спонсорство и т.д.), в силу риска влияния на деловое решение, осуществляются с учетом ***политики о соблюдении антикоррупционного законодательства*** и внутренними комплаенс контролями МДТЗК.

4.2. УЧЕТ И РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

Прозрачный учет

Мы хотим, чтобы наши клиенты, сотрудники, партнеры и инвесторы имели достаточную информацию о нашей деятельности. Мы стремимся быть открытыми и активными в наших коммуникациях. При раскрытии информации мы руководствуемся принципами

соблюдения разумного баланса между информационной прозрачностью и обеспечением коммерческих интересов компании.

Раскрытие информации
МДТЗК стремится, чтобы бухгалтерские книги, отчеты, счета и финансовая отчетность велись с надлежащей детализацией, должным образом отражают операции компании в соответствии с законодательством и системой внутреннего контроля. Каждому из нас нужно помнить, что вести точную отчетность важно не только потому, что этого требуют регуляторные органы, но и потому, что эти данные помогают поддерживать конкурентоспособность компании на рынке. Поэтому указываемая вами деловая информация всегда должна быть точной, своевременной, полной, справедливой и понятной. В МДТЗК запрещена фальсификация документов, искажение истинного характера любых операций.
Являясь дочерним обществом публичной компании ПАО «МТС», мы полностью соблюдаем требования законодательства, регуляторов и бирж по раскрытию информации. Мы обеспечиваем прозрачность своей деятельности, открыто взаимодействуя с различными заинтересованными сторонами.

Публичные коммуникации
Бренд и репутация МДТЗК - одни из наших самых ценных активов, и положение компании на рынке во многом зависит от их защиты и продвижения.
Сотрудники должны помнить, что любое высказывание своего субъективного мнения в социальных медиа или других публичных ресурсах трактуется общественностью как официальная позиция компании. В связи с этим, МДТЗК предостерегает от участия в дискуссиях на темы, комментирование которых в публичном поле запрещено и/или может нанести вред репутации компании и ее капитализации.

4.3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

МДТЗК не имеет публично обращающихся ценных бумаг и не является компанией, которой законодательство директивно предписывает внедрить меры по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации. Вместе с тем в процессе своей работы каждый сотрудник может узнавать существенную непубличную информацию (в том числе о других организациях), которая будет являться инсайдерской информацией. Использование инсайдерской информации для получения личных выгод для сотрудника или третьих лиц нарушает требование законодательства и неприемлемо в МДТЗК.
Например, информация о финансовых результатах любой публичной компании, до того, как она была публично раскрыта, является инсайдерской, и ее использование, даже в качестве личного совета связанному лицу, будет являться нарушением.
Сотрудники и директора МДТЗК не могут совершать сделки с ценными бумагами компаний, в отношении которых они обладают инсайдерской информацией, или рекомендовать третьим лицам совершать такие операции, или передавать существенную непубличную информацию другим лицам без явного разрешения компании.

5. ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИДЕРСТВО ДЛЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ

Представить жизнь современного общества без цифровых технологий невозможно. Это накладывает особенную ответственность на МДТЗК, деятельность которой может отражаться на экономическом, социальном и экологическом развитии регионов присутствия.

5.1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕШЕНИЯ

Мы признаем, что инновации, которые мы используем для повышения эффективности бизнеса и удовлетворенности клиентов, являются глобальным фактором, открывающим не только новые деловые возможности, но и риски для МДТЗК. Поэтому МДТЗК старается придерживаться принципов устойчивого развития: ведет бизнес этично, принимает на себя ответственность за последствия принимаемых решений и своей деятельности, а также за влияние этих последствий на общество.

5.2. ВЛИЯНИЕ НА МЕСТНОЕ СООБЩЕСТВО

Мы стремимся внести свой вклад в экономическое развитие и социальное благополучие местных сообществ и территорий в каждом регионе, где компания ведет свою деятельность, вступая в партнерские отношения с местными заинтересованными сторонами и организациями.

5.3. ЗАЩИТА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

В своей работе мы поддерживаем принцип экологической эффективности, стремясь максимально снизить влияние деятельности МДТЗК на окружающую среду.

6. СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ

В случае если сотрудник не знает, как правильно поступить, или ему кажется, что его действия могут привести к нарушению Кодекса, необходимо обсудить ситуацию с непосредственным руководителем, вышестоящим руководителем, лицом, ответственным за внедрение и совершенствование системы антикоррупционного комплаенс (комплаенс-менеджер), Генеральным директором.

Если сотрудник компании стал свидетелем или узнал о нарушении Кодекса, законодательства или внутренних документов компании другими сотрудниками, то его долг сообщить об этом, чтобы помочь Компании справиться с проблемами, которые могут возникнуть.

Любому сотруднику, если он хочет сообщить о каком-либо нарушении, следует направить сообщение:

- прямому руководителю или, в случае если сообщение касается действий прямого руководителя, - вышестоящему руководителю (в любой форме);
- направлением сообщения на электронную почту «Единой горячей линии»: external.hotline.mts@b1.ru; • комплаенс менеджеру (в любой форме);
- через форму для обратной связи hotline-mts.b1.ru, размещенную на корпоративном портале (анонимно или от своего имени);
- через приложение «Наш МТС» (в том числе, анонимно);
- на телефонную линию 8 800 234 44 18 для бесплатных звонков с территории РФ, а также на телефонные линии, выделенные для бесплатных звонков из РФ и ряда зарубежных стран;
- через форму для обратной связи hotline-mts.b1.ru, размещенную на официальном сайте ПАО «МТС» (анонимно или от своего имени).

Компания обязуется изучать все достоверные сведения о нарушении Кодекса. Все сообщения об известных или о возможных нарушениях Кодекса будут рассмотрены тщательно и конфиденциально, и лица, сообщающие сведения, смогут делать это анонимно.

Компания строго запрещает применение каких-либо репрессивных мер против любого сотрудника, добросовестно добивающегося помощи и сообщающего об известных или возможных нарушениях.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

МДТЗК стремится быть открытой и добросовестной компанией. Невозможно описать все этические сценарии, с которыми мы можем столкнуться. Вместо этого мы полагаемся на здравый смысл, сознательность и ответственность каждого, чтобы поддерживать высокие стандарты этичности для себя и нашей компании. Мы ожидаем, что все сотрудники и директора МДТЗК, контрагенты и любые участники наших рабочих процессов будут руководствоваться как буквой, так и духом Кодекса.